**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU**

**DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. M. KONOPNICKIEJ W KOWALEWIE POMORSKIM**

**NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

|  |
| --- |
| **Dane osobowe dziecka** |
| PESEL\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imiona\* |  | Data urodzenia\* |  |
| Nazwisko\* |  | Miejsce urodzenia\* |  |
| **Adres zamieszkania dziecka** |
| Województwo\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Nr mieszkania\* |  |
| **Dane osobowe matki/opiekunki prawnej** |
| Opiekun: | jest rodzicem | jest opiekunem prawnym |
| Imiona\* |  |  |
| Nazwisko\* |  |  |
| **Adres zamieszkania matki/ opiekunki prawnej i jej dane do kontaktu** |
| Województwo\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Nr mieszkania\* |  |
| Adres e-mail |  | Nr telefonu |  |
| **Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego** |
| Opiekun: | jest rodzicem | jest opiekunem prawnym |
| Imiona\* |  |  |
| Nazwisko\* |  |  |
| **Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego i jego dane do kontaktu** |
| Województwo\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Nr mieszkania\* |  |
| Adres e-mail |  | Nr telefonu |  |

**Do wniosku należy dołączyć zdjęcie do legitymacji szkolnej.**

**Informacje dodatkowe:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwa i adres szkoły obwodowej*** |  |

***Oświadczenia:***

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od
6 miesięcy do lat 8 oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym.
2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym w systemach informatycznych szkoły. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.
4. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię
o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

**Informacja**  **dotycząca przetwarzania danych osobowych**  **w procesie rekrutacji do**

**Szkoły Podstawowej w Kowalewie Pomorskim**

**w roku szkolnym 2024/2025**

**Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
 i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. Unii Europejskiej z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jak „RODO”, informujemy, iż:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej
 w Kowalewie Pomorskim reprezentowana przez Dyrektora, ul. Jana Pawła II 2, 87-410 Kowalewo Pomorskie, e-mail: **szpod13@interia**, tel./fax: 56 684 01 85.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – **kancelariachg1@gmail.com** lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, podany w punkcie 1 z dopiskiem "IOD".
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

|  |
| --- |
| 1. przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I/oddziału przedszkolnego

w roku szkolnym 2024/2025 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;1. zapewnienia dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
 |

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, który wynosi odpowiednio:
2. w przypadku dzieci, które zostały przyjęte do oddziału przedszkolnego/szkoły - przez okres uczęszczania do oddziału przedszkolnego /szkoły;
3. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do oddziału przedszkolnego /szkoły - przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. W granicach i na zasadach określonych w RODO przysługuje Państwu prawo żądania:
5. dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz
6. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na mocy prawa oraz podmioty wspierające działalność Administratora, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

 …………………………………………. ……………………………………..

 (miejscowość, data) (podpis rodzica, opiekuna prawnego)

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego:

……………………………………………………

Adres:

……………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE**

 Ubiegając się o przyjęcie mojego syna/córki …………………………………………….…….. do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Kowalewie Pomorskim, oświadczam, że):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów** | **Tak /nie** |
| Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do której prowadzona jest rekrutacja lub do przedszkola mieszczącego sięw obwodzie tej szkoły podstawowej | 20 | Spełnienie kryterium stwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji szkoły |  |
| Niepełnosprawność kandydata | 15 | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100.) |  |
| Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole podstawowej, do której prowadzona jest rekrutacja | 10 | Spełnienie kryterium stwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji szkoły |  |
| Wielodzietność rodziny kandydata | 10 | Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata |  |
| Co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pozostaje w zatrudnieniulub prowadzi działalność gospodarczą w miejscowości mieszczącej się w obwodzie publicznej szkoły podstawowej | 5 | Pisemne oświadczenie lub stosownezaświadczenie rodziców/opiekunówprawnych kandydata |  |
| W obwodzie publicznej szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki | 2 | Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata |  |

 ***Oświadczenia:***

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym.
2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym w systemach informatycznych szkoły. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie
z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.
4. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

**Informacja**  **dotycząca przetwarzania danych osobowych**  **w procesie rekrutacji do**

**Szkoły Podstawowej w Kowalewie Pomorskim**

**w roku szkolnym 2024/2025**

**Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. Unii Europejskiej z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, iż:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kowalewie Pomorskim reprezentowana przez Dyrektora, ul. Jana Pawła II 2, 87-410 Kowalewo Pomorskie, e-mail: **szpod13@interia**, tel./fax: 56 684 01 85.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – **kancelariachg1@gmail.com** lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, podany w punkcie 1 z dopiskiem "IOD".
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

|  |
| --- |
| 1. przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I/oddziału przedszkolnego

w roku szkolnym 2024/2025 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;1. zapewnienia dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
 |

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, który wynosi odpowiednio:
2. w przypadku dzieci, które zostały przyjęte do oddziału przedszkolnego/szkoły - przez okres uczęszczania do oddziału przedszkolnego /szkoły;
3. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do oddziału przedszkolnego /szkoły - przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. W granicach i na zasadach określonych w RODO przysługuje Państwu prawo żądania:
5. dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz
6. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na mocy prawa oraz podmioty wspierające działalność Administratora, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

 …………………………………………. ……………………………………..

 (miejscowość, data) (podpis rodzica, opiekuna prawnego)